

2013년 민간단체 역량강화 프로그램 공모 신청 안내문

2013. 6

한국국제협력단
민관협력실



1 신청 자격

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 및 동법 시행규칙에 걸격사유가 없는 업체
- 교육주제 관련 사업(연구)을 수행한 경험이 있는 자 우대

2 지원 내용

- 교육, 자료발간, 행사 등 민간단체 실무자 역량강화 사업에 직접 소요되는 비용 및 인건비, 기술료 등 행정비 지원
- 구체적인 지원금 및 지원항목은 사업계획서 검토 후 조정

3 신청 기한 : 6.3(월) ~ 6.24(월) 14:00

- 6월 24일 14:00시 마감

※ 마감일에 임박하여 등록 시 서버 과부하로 인하여 접속이 원활하지 않을 수 있으니, 마감일 이전에 사전 등록 요망

4 공모대상 사업(5건)

구분	실행과제	위탁내용(추가제안 가능)	예산한도 (만원)
1	[사회개발] 보건/교육사업 ¹⁾ 형성과 관리	- 24시간*2개 과정 교육개최 (8시간*3일 교육 1개 과정, 3시간*8주 교육 1개 과정) - 해당분야 가이드라인 작성 - 포럼 1회	3,000
2	[경제개발] 사회적기업과 협동조합	- 24시간*2개 과정 교육개최 (8시간*3일 교육 1개 과정, 3시간*8주 교육 1개 과정) - 해당분야 가이드라인 작성 - 포럼 1회	3,000
3	[환경] 환경을 고려한 개발/ 대 국민 환경이슈 이해증진 캠페인	(교육) 16시간*1개 과정/ 포럼 1회 (인지제고) 자유제안	2,500
4	기업참여 민관협력(PPP) 교육	- 16시간*2개 과정 교육개최 (PPP 주제교육 1개과정, 기업대상 PDM 교육 1개과정) - 포럼 1회	1,500
5	자유주제	- 민간단체 실무자 대상 국제개발협력의 특정 분야 혹은 이슈에 대한 역량강화 프로그램	2,000

1) 식수, 영양포함 가능

5 신청 방법 : 국제협력단 KOPIS 시스템 등록

○ 국제협력단 KOPIS 시스템 등록

- 한국국제협력단 파트너 정보시스템(KOPIS) 사용자 매뉴얼을 참고하여 ID 사전 발급 요망
- '국제협력단 지식정보파트'를 통해 인증서 발급
 - ※ KOPIS 주소 : <https://global.koica.go.kr>
 - ※ 지식정보파트 : 031-740-0843

○ 제출서류: 제출공문, 사업제안서, 수행인력 이력서 각 1부.

6 사업 기간 : 약정 체결일로부터 6개월

7 선정 과정

○ 주요 절차

업무단계	주요내용	시기
사업제안서 제출	← 사업계획서 제출	6.3~6.24
사업심사	← 사업심사위원회에서 신청 사업을 심사	7월 초
선정사업 대상협상	← 세부 사업내용 및 가격협상	7월 초
약정체결	← 약정체결	7월 중순
예산지급	← 약정체결 후 14일 이내 예산지급	7월 중순
결과보고서 제출	← 사업종료 후 1개월 내 결과보고서 제출 (사업비 집행내역, 증빙서 등 정산관련 서류 제출)	2월 중순
사업평가	← 종료사업에 대한 종합평가 실시	종료후

○ 제안시 유의사항

- 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안사의 부담으로 하며, 확인을 위하여 추가자료 요청 시 제안서는 이에 응하여야 함.
- 제안서의 내용은 명확한 용어를 사용하여 표현하며, “~를 제공할 수 도 있다”, “~이 가능하다”, “~을 고려하고 있다” 등과 같은 모호한 표현은 제안서 평가 시 불가능한 것으로 간주함.

8 심사항목

구 분	평 가 항 목
1. 사업 내용의 타당성	○ 사업에 대한 이해도 - 사업의 필요성 및 목적에 대한 이해도 - 업무 이해의 정확성 ○ 제안 내용의 적합성 및 구체성
2. 사업 계획의 적절성	○ 사업 수행 전략의 타당성 -제안전략의 합리성 및 창의성 -계약조건들의 고려여부 ○ 사업 수행방법의 타당성 및 신뢰성
3. 사업수행 능력	○ 투입인력의 역량 - 투입인력의 자격, 경력, 사업 경험 ○ 기관의 유사 사업실적
4. 예산 적정성	○ 사업범위 대비 예산계획의 적절성 ○ 예산편성의 적정성 ○ 산출 내역의 타당성
5. 기타	○ 특수제안사항 - 효율적인 용역수행을 위한 제안사항 - 업무성과 제고를 위한 개선방안 ○ 기타 제안사항의 유용성 및 타당성

9 문의처 : 한국국제협력단 민관협력실

1) 사업내용 관련 문의 : 국제협력단 민관협력실

- 이메일: mryook@koica.go.kr
- 전화: 031-740-0258 ○ 팩스 031-740-0665

2) KOPIS 시스템 관련 문의 : 국제협력단 지식정보파트

- 전화 031-740-0845 ○ 팩스 031-740-0658

8 사업 기간 : 약정 체결일로부터 6개월

- 사업지원 신청은 해당단체의 공문으로 신청.
- 신청대상사업은 지원대상사업의 요건을 충족하고 국제협력단의 민간단체역량강화 사업방향에 부합하여야 하며 실현 가능하여야 하고, 실무자의 전문성 향상에 도움을 주어야 함.
- 사업세부계획서는 사업계획에 관한 중요한 서류이므로 사업계획에 관한 전반적인 내용을 명확하고, 구체적으로 기술하여야 하며, 관련 증빙서류 등을 충실히 제출하여야 함.

/끝/